

แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan – IDP) ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ปี ๒๕๖๔

ชื่อ-สกุล นางสาววิริยาภรณ์ เปรมโพธิ์

ผู้รับการพัฒนา : ตำแหน่ง แรงงานจังหวัดสุโขทัย

: ระดับ อำนวยกาณ์ต้น

หน่วยงาน สำนักงานแรงงานจังหวัดสุโขทัย

ภารกิจ/งานที่ได้รับมอบหมาย	จุดอ่อน/จุดแข็งที่วิเคราะห์ร่วมกันในการทำงาน	ความรู้/ความสามารถที่ต้องได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	เป้าหมาย/ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดของการพัฒนา	ช่วงระยะเวลาในการพัฒนา
ตัวแทนของกระทรวงแรงงานในภูมิภาค ในการประสานและสนับสนุนงานในเขตพื้นที่	จุดอ่อน ขาดการพัฒนาสอนงานอย่างเป็นระบบ และการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	แนวทางการปฏิบัติงานการขับเคลื่อนนโยบายที่ชัดเจน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน	-การประชุม/สัมมนา -การเรียนรู้ด้วยตนเอง -การขอคำปรึกษา/แนะนำ	-สามารถเป็นตัวแทนกระทรวงแรงงานในการขับเคลื่อนนโยบายในระดับพื้นที่อย่างมีเอกภาพ	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
งานยุทธศาสตร์	จุดอ่อน -ขาดการพัฒนาสอนงานอย่างเป็นระบบ และการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน จุดแข็ง -บุคลากรมีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย -มีการทำงานเชิงรุก กระตือรือร้นพร้อม	-การพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงาน การถ่ายทอดงานที่จำเป็นอย่างเป็นระบบ -ยกระดับให้บุคลากรในการปฏิบัติงานเชิงรุก เพื่อรองรับข้าราชการ ๔.๐	-การสอนงาน -การอบรมให้ความรู้ -การอบรมเชิงปฏิบัติการ	-บุคลากร มีความรู้ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานงานไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๕ -จำนวนบุคลากรของหน่วยงานผ่านเกณฑ์ตามกำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับการพัฒนา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นางสาววิริยาภรณ์ เปรมโพธิ์)

ตำแหน่ง.....แรงงานจังหวัดสุโขทัย.....

ตำแหน่ง.....

กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan - IDP) ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ปี ๒๕๖๔

ชื่อ - สกุล นางกมลนันท์ เครือคนโท		ผู้รับการพัฒนา : ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงาน		: ระดับชำนาญการ	
หน่วยงาน สำนักงานแรงงานจังหวัดสุโขทัย					
ภารกิจ/งานที่ได้รับมอบหมาย	จุดอ่อน/จุดแข็งที่วิเคราะห์ร่วมกันในการทำงาน	ความรู้/ความสามารถที่ต้องได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	เป้าหมาย/ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดของการพัฒนา	ช่วงระยะเวลาในการพัฒนา
งานจัดทำแผนต่าง ๆ	- การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านแรงงาน, การจัดทำแผนปฏิบัติการ, การจัดทำแผนต่าง ๆ	- การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน การเชื่อมโยงแผนสู่การปฏิบัติ	- การฝึกอบรม - การเรียนรู้จากเอกสาร - การสอนงาน	- สามารถจัดทำแผนงานโครงการต่าง ๆ ได้สอดคล้องเชื่อมโยงนำไปสู่การปฏิบัติได้ประสบผลสัมฤทธิ์	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
งานคณะกรรมการพิจารณาอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด	- ข้อมูลประกอบการพิจารณาปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด	- การหาข้อมูลในการพิจารณาปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด	- การฝึกอบรม - การเรียนรู้จากเอกสาร - การสอนงาน	- มีข้อมูลเป็นที่น่าสนใจเพื่อประกอบการตัดสินใจในการพิจารณาปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำจังหวัด	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
งานรับตรวจราชการ	- การดำเนินงานบูรณาการร่วมกันของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงแรงงาน	- กระบวนการทำงานบูรณาการร่วมกัน	- การฝึกอบรม - การเรียนรู้จากเอกสาร - การสอนงาน	- สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการส่งต่อข้อมูลให้หน่วยงานในสังกัด	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
งานป้องกันการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน	- การบูรณาการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- กฎหมายใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้อง	- การฝึกอบรม - การเรียนรู้จากเอกสาร - การสอนงาน	- มีความรู้ในเรื่องกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการค้ามนุษย์ด้านแรงงาน	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับการพัฒนา

(นางกมลนันท์ เครือคนโท)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการแรงงานชำนาญการ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นายสุชัย ชาญวิทย์การ)

ตำแหน่ง.....แรงงานจังหวัดสุโขทัย.....

กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan - IDP) ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ปี ๒๕๖๔

ชื่อ - สกุล นางสาววัชรีย์ ทิตา		ผู้รับการพัฒนา : ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงาน		: ระดับชำนาญการ	
หน่วยงาน สำนักงานแรงงานจังหวัดสุโขทัย					
ภารกิจ/งานที่ได้รับมอบหมาย	จุดอ่อน/จุดแข็งที่วิเคราะห์ร่วมกันในการทำงาน	ความรู้/ความสามารถที่ต้องได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	เป้าหมาย/ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดของการพัฒนา	ช่วงระยะเวลาในการพัฒนา
การขับเคลื่อนงานแรงงานนอกระบบ	- การจัดทำแผนยุทธศาสตร์บริหารจัดการแรงงานนอกระบบ	- การวิเคราะห์ความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ - ความรู้ ขั้นตอนและกระบวนการในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ	- การฝึกอบรม - การเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญเรื่องการจัดทำแผน	- สามารถจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ ได้และนำแผนสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
งานอาสาสมัครแรงงาน	- การประสานงานกับอาสาสมัครแรงงานในแต่ละตำบลไม่ทั่วถึง	- การบริหารจัดการความรู้ในการประสานงานที่ดี	- การฝึกอบรม - การแนะนำ - การเรียนรู้ด้วยตนเอง	- ร้อยละของการส่งผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครแรงงานล่าช้าลดลง	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
งานสิทธิประโยชน์ของแรงงานไทยที่เดินทางไปทำงานในต่างประเทศ	- ขาดความรู้ ความเข้าใจในงานสิทธิประโยชน์ในเรื่องการจัดทำเอกสารและขั้นตอนการดำเนินงาน - ความชัดเจนในเอกสารประกอบคำร้องของแต่ละประเทศ - ภาษาต่างประเทศ	- ความรู้ ความเข้าใจในขั้นตอนและการจัดทำเอกสารประกอบคำร้องในสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ	- การฝึกอบรม - การประสานงานกับกลุ่มงานที่รับผิดชอบโดยตรง	- สามารถให้บริการประชาชนได้ถูกต้อง รวดเร็วและไม่มีความผิดพลาดทางเอกสาร	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับการพัฒนา

(นางสาววัชรีย์ ทิตา)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการแรงงานชำนาญการ.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นายสุชัย ขาญวิทย์การ)

ตำแหน่ง.....แรงงานจังหวัดสุโขทัย.....

แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan - IDP) ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ปี ๒๕๖๔

ชื่อ - สกุล นางวัชรีย์ พลั่ง		ผู้รับการพัฒนา : ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี		: ระดับ ชำนาญงาน	
หน่วยงาน สำนักงานแรงงานจังหวัดสุโขทัย					
ภารกิจ/งานที่ได้รับมอบหมาย	จุดอ่อน/จุดแข็งที่วิเคราะห์ร่วมกันในการทำงาน	ความรู้/ความสามารถที่ต้องได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	เป้าหมาย/ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดของการพัฒนา	ช่วงระยะเวลาในการพัฒนา
งานการเงินและบัญชี	จุดอ่อน ขาดความรู้ความเข้าใจระเบียบการเบิกจ่ายที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ จุดแข็ง มีความตั้งใจในการทำงาน มีประสบการณ์ในการปฏิบัติ ศึกษาหาความรู้ในการพัฒนาของตนเองอยู่เสมอ	- ระเบียบการเบิกจ่ายเงินที่เป็นปัจจุบัน - การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเบิกจ่ายเงินในระบบของทางราชการ	- ขอคำปรึกษาแนะนำจากสำนักงานคลังจังหวัดและสำนักงานตรวจสอบภายในจังหวัด - การฝึกอบรม - การเรียนรู้ด้วยตนเอง	- สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณเงินนอกงบประมาณได้ถูกต้องตามระเบียบ	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
การบริหารงานบุคคล	จุดอ่อน ขาดความรู้ความเข้าใจความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงานและข้อกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง จุดแข็ง มีความตั้งใจในการทำงาน ศึกษาหาความรู้ในการพัฒนาของตนเองอยู่เสมอ	- เพิ่มความเข้าใจในระเบียบและแนวทางปฏิบัติ - เพิ่มความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติงาน	- ขอคำปรึกษาแนะนำ - การสอนงาน - การแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้ที่มีประสบการณ์ - ใช้ประสบการณ์จากการปฏิบัติงาน	- สามารถปฏิบัติงานบริหารงานบุคคลได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับการพัฒนา

(นางวัชรีย์ พลั่ง)

ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน...

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นายสุชัย ชาญวิทย์การ)

ตำแหน่ง.....แรงงานจังหวัดสุโขทัย.....

แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan - IDP) ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ปี ๒๕๖๔

ชื่อ - สกุล นางกัลยา จัดการ		ผู้รับการพัฒนา : ตำแหน่ง พนักงานธุรการ		: ระดับ ส. ๔	
หน่วยงาน สำนักงานแรงงานจังหวัดสุโขทัย					
ภารกิจ/งานที่ได้รับมอบหมาย	จุดอ่อน/จุดแข็งที่วิเคราะห์ร่วมกันในการทำงาน	ความรู้/ความสามารถที่ต้องได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	เป้าหมาย/ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดของการพัฒนา	ช่วงระยะเวลาในการพัฒนา
งานพัสดุ	จุดอ่อน ขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่มีการเปลี่ยนแปลง จุดแข็ง มีความตั้งใจในการทำงาน	- ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐	- การศึกษาด้วยตนเอง - การฝึกอบรม - ขอคำแนะนำปรึกษา	- สามารถจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ได้ถูกต้องตามระเบียบ	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับการพัฒนา
(นางกัลยา จัดการ)
ตำแหน่ง.....พนักงานธุรการ..ส.๔.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน
(นายสุชัย ขาญวิทย์การ)
ตำแหน่ง.....แรงงานจังหวัดสุโขทัย.....

แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan - IDP) ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ปี ๒๕๖๔

ชื่อ - สกุล นายอดุลย์ แพรบุตร		ผู้รับการพัฒนา : ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์		: ระดับ ส. ๒	
หน่วยงาน สำนักงานแรงงานจังหวัดสุโขทัย					
ภารกิจ/งานที่ได้รับมอบหมาย	จุดอ่อน/จุดแข็งที่วิเคราะห์ร่วมกันในการทำงาน	ความรู้/ความสามารถที่ต้องได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	เป้าหมาย/ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดของการพัฒนา	ช่วงระยะเวลาในการพัฒนา
งานบำรุงรักษารถยนต์	จุดอ่อน ขาดความรู้ความชำนาญในการดูแลรักษาเครื่องยนต์อย่างถูกต้อง จุดแข็ง มีความตั้งใจในการทำงาน และสามารถดูแลรักษาเครื่องยนต์ในเบื้องต้นได้	- การดูแลรักษาเครื่องยนต์เบื้องต้นเมื่อเครื่องยนต์มีเหตุขัดข้อง	- การศึกษาด้วยตนเอง - ขอคำแนะนำปรึกษาจากผู้มีประสบการณ์ - การฝึกอบรมจากหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่น ขนส่งจังหวัด	- สามารถดูแลรักษาเครื่องยนต์เบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง และนำพาข้าราชการและเจ้าหน้าที่ไปปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างปลอดภัย	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับการพัฒนา
(นายอดุลย์ แพรบุตร)
ตำแหน่ง.....พนักงานขับรถยนต์..ส.๒.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน
(นายสุชัย ขาววิทย์การ)
ตำแหน่ง.....แรงงานจังหวัดสุโขทัย.....

แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan - IDP) ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน ปี ๒๕๖๔

ชื่อ - สกุล นางสาววิศนันท์ แหงหาญ		ผู้รับการพัฒนา : ตำแหน่ง นักวิชาการแรงงาน (พนักงานราชการ) : ระดับ -			
หน่วยงาน สำนักงานแรงงานจังหวัดสุโขทัย					
ภารกิจ/งานที่ได้รับมอบหมาย	จุดอ่อน/จุดแข็งที่วิเคราะห์ร่วมกันในการทำงาน	ความรู้/ความสามารถที่ต้องได้รับการพัฒนา	วิธีการพัฒนา	เป้าหมาย/ความสำเร็จ/ตัวชี้วัดของการพัฒนา	ช่วงระยะเวลาในการพัฒนา
งานติดตามสิทธิประโยชน์แรงงานไทยในต่างประเทศ	- แบบคำร้อง และขั้นตอนของการขอรับสิทธิของแต่ละประเทศแตกต่างกัน - มีการเปลี่ยนแปลงของแบบคำร้อง และขั้นตอนในการขอรับสิทธิอยู่เสมอ	- คู่มือการให้บริการของสำนักประสานความร่วมมือระหว่างประเทศ - สอบถามจากเจ้าหน้าที่ที่ทำงานด้านนี้โดยตรง	- ศึกษาและเรียนรู้ด้วยตนเอง - ฝึกอบรม - พี่สอนน้อง	- สามารถให้บริการแก่ผู้รับบริการได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของการติดตามสิทธิประโยชน์แรงงานไทยของแต่ละประเทศ	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔
งานประชาสัมพันธ์ข้อมูลภารกิจกระทรวงแรงงานทุกกรม	- ภารกิจของแต่ละกรมมีความแตกต่างกัน - งานสิทธิประโยชน์ของสำนักงานประกันสังคมมีขั้นตอนของการใช้สิทธิที่แตกต่างกันไปในแต่ละกรณี - ข้อมูลข่าวสารจะต้องทันสมัยและทันเหตุการณ์ในช่วงเวลานั้น ๆ เสมอ	- ติดตามข่าวสารจากกระทรวงแรงงานในทุกช่องทาง - สอบถามจากเจ้าหน้าที่ที่ทำงานด้านนี้โดยตรง	- ศึกษาและเรียนรู้ด้วยตนเอง - ฝึกอบรม - พี่สอนน้อง	- สามารถให้บริการแก่ผู้รับบริการในการบริหารต่าง ๆ ของแต่ละหน่วยงานเจ้าของเรื่องได้อย่างถูกต้อง - ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการใช้บริการในระดับดีมาก	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....ผู้รับการพัฒนา

(นางสาววิศนันท์ แหงหาญ)

ตำแหน่ง.....นักวิชาการแรงงาน.....

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติแผน

(นายสุชัย ชาญวิทย์การ)

ตำแหน่ง.....แรงงานจังหวัดสุโขทัย.....